

Anmeldung einer Praktikumsvereinbarung

zur Erlangung der praktischen Voraussetzungen zum Erwerb der vollen Fachhochschulreife
gemäß § 2 Nr. 2 Anlage C und gem. BASS 13-33 Nr. 1.1

Teil-/Praktikum im Bereich Wirtschaft und Verwaltung (z.B. während der Schulferien)
- abzugeben vor einem Praktikum beim Klassenlehrer – auszufüllen vom Praktikumsbetrieb -

Der Schüler*in _____ **Klasse:** _____
beabsichtigt, in unserem Unternehmen ein Praktikum zur Erlangung der vollen FHR-Reife zu absolvieren.

Angaben zum Praktikumsunternehmen:

Name des Unternehmens:	
Straße, Hausnummer: PLZ, Ort	
Einsatzort des Praktikanten:	
Ansprechpartner/Betreuer: telefonisch erreichbar unter:	
Branche/ des Unternehmens:	
Anzahl der Mitarbeiter im Unternehmen:	

Unser Unternehmen

- > garantiert die rechtmäßige Durchführung des Praktikums ja
- > ist anerkannter Ausbildungsbetrieb und ist zur Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf berechtigt ja
(IHK-Ausbildereignungsbefugnis Nummer _____)
- > Eine Kopie der Praktikumsvereinbarung/-vertrag legen wir in Kopie bei ja

Angaben zur geplanten Praktikumsstätigkeit:

Für die Anerkennung eines einschlägigen Praktikums sind einschlägige Kenntnisse und Erfahrungen zu vermitteln – s. Informationsblatt „Das Praktikum zum Erwerb der FHR“.
Nachfolgende Tätigkeiten stehen im Mittelpunkt des geplanten Praktikums:

- >
- >
- >
- >

.....
Ort, Datum

.....
Stempel/Unterschrift (Praktikumsbetrieb)